**DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

**SEÇÃO DE GESTÃO DE ESTÁGIO**

**SOLICITAÇÃO DE RECESSO DE ESTÁGIO**

***(Resolução TJ-TO nº 03/2009)***

|  |
| --- |
| **Matrícula:** |
| **Nome do estagiário:** |
| **Nome do Supervisor:** |
| É direito do estagiário, o período de recesso, de acordo com a Resolução TJTO nº 03/2009, Art. Nº 18:  Em caso de estágio de duração igual ou superior a 1 (um) ano, o estagiário tem direito a recesso de 30 (trinta) dias, a ser gozado preferencialmente durante suas férias escolares, mediante a anuência do supervisor do estágio, sendo permitido seu parcelamento em até 2 (duas) etapas..  § 1º O recesso será remunerado quando o estagiário receber bolsa.  § 2º Os dias de recesso serão concedidos de maneira proporcional, na hipótese de estágio inferior a um (1) ano.  § 3º O estagiário terá o prazo de até 5 (cinco) dias anteriores à data de início do usufruto do recesso para solicitar a alteração do período, condicionada à fixação de nova data de fruição e aprovação do supervisor.  § 4º Os dias de recesso não usufruídos deverão ser pagos de maneira proporcional, quando houver o desligamento do estagiário.  Os dias de recesso são descontados do auxílio-transporte no mês de usufruto, tendo em vista o seu não deslocamento ao local do estágio.  **Período de Estágio**  : 1º ano ( ) 2º ano ( )  **Período de Usufruto**: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ /\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_    Total de dias: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Estagiário**  **(Assinatura e Matrícula)** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Supervisor do estagiário**  **( Assinatura e Matrícula)** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Chefia Mediata**  **(Assinatura)** |