

Formulário de Sistemas – Estagiário/Voluntário

NOME:	MATRÍCULA:
LOTAÇÃO:	DATA DE INÍCIO:
DATA:	SEXO : F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>
EMAIL:	

ACESSO A SISTEMAS PARA ESTAGIÁRIO E VOLUNTÁRIO

[ ] Criação de usuário:

- E-PROC/TJTO  SPROC (1º Grau)  Malote Digital  SICAP (2º Grau)  
 Diário de Justiça  Sistemas de Diárias e Viagens  SEI

[ ] Outro? Qual \_\_\_\_\_

[ ] Alteração de setor/departamento/diretoria:

De \_\_\_\_\_

Para \_\_\_\_\_

- E-PROC/TJTO  SPROC (1º Grau)  Malote Digital  SICAP (2º Grau)  
 Diário de Justiça  Sistemas de Diárias e Viagens  SEI

[ ] Outro? Qual \_\_\_\_\_

[ ] Alteração de senha\*

- E-PROC/TJTO  SPROC (1º Grau)  Malote Digital  SICAP (2º Grau)  
 Diário de Justiça  Sistemas de Diárias e Viagens  SEI

[ ] Outro? Qual \_\_\_\_\_

\* Antes de marcar esta opção verifique se o sistema possui a opção LEMBRAR SENHA.

**OBSERVAÇÕES:**

1. **Anexar : RG, título de eleitor e CPF.**
2. O estagiário/voluntário deve obrigatoriamente possuir uma matrícula válida na Diretoria de Gestão de Pessoas e ter efetuado a criação de Login de Rede, caso não saiba a matrícula, entrar em contato com a diretoria.
3. Para o acesso ao sistema E-Proc, o usuário deve fazer o [pré-cadastro](#) anteriormente.
4. Esta solicitação é específica para os serviços Login de Sistemas e deve ser enviada de acordo com o definido abaixo:
  - 4.1 DIÁRIO DE JUSTIÇA - Favor enviar diretamente para Diretoria Judiciária/Divisão de Baixa e Publicação/Serviço de Diário de Justiça.
  - 4.2 OUTROS SISTEMAS – Favor enviar para Diretoria de Gestão de Pessoas.
5. Antes de efetuar a solicitação, verifique se o setor não possui a permissão dentro do sistema para efetuar a operação.
6. Antes de solicitar alteração de senha, verificar se existe a opção LEMBRAR SENHA.
7. Conforme a Resolução 21/GAPRE/2010, Arts. 15 e 20, "é vedada a impressão para simples efeito de registro em livro". Este formulário é editável, não sendo necessário sua impresssão para o preenchimento. Contribua com a economia de papel e com o meio ambiente.
8. A confirmação do cadastro no Sistema de Malote Digital será por email, que informará o login e senha do usuário.